

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 4»

ПРИКАЗ

От «30» мая 2025 г.

№ 56

О режиме работы детского сада
в летний период 2025 года

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в связи с началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести работу групп детского сада с 02.06.2025 по 29.08.2025 на летний режим дня.
2. Назначить рабочую группу в составе:
 - старшего воспитателя - Мухонько Е.Г.
 - методиста –Рояко О.В.
 - физ.инструктора – Бойченко В.А.
 - медицинской сестры (корпус 2) – Губиной И.В.
 - педагога-психолога (корпус 1)- Медведевой Е.С.
 - педагога-психолога (корпус 2) – Худяковой Т.М.
3. Рабочей группе разработать в срок до 02.06.2025 и предоставить на согласование педагогическому коллективу на итоговом педагогическом совете:
 - проект плана летней оздоровительной работы на 2025 год;
 - режим дня на теплый период для всех возрастных групп;
 - план физкультурно-оздоровительной работы вместе с методиками закаливания;
 - проект культурно-досуговой деятельности на летний период;
 - график проведения утренней гимнастики;
 - расписание деятельности по физическому и художественно-эстетическому развитию в возрастных группах;
 - график проведения закаливающих процедур;

- инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников в летний период.

4. Воспитателям групп в срок до 02.06.2025:

- оформить для родителей (законных представителей) воспитанников наглядную информацию об организации профилактики травматизма и оздоровления детей в летний период;
- подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке;
- создать на участках условия для проведения игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных игр.

5. Медицинскому персоналу Губиной И.В. в срок до 29.08.2025:

- организовать контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных площадках;
- контролировать питьевой режим.

6. Старшему воспитателю Мухонько Е.Г и методисту Рояко О.В.:

- оказать воспитателям методическую помощь по организации работы в летний период;
- разместить в методическом кабинете информационные материалы по организации летней работы с воспитанниками;
- организовать для воспитателей и иных педагогических работников проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
- проинформировать воспитателей и иных педагогических работников, технический персонал о правилах организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, профилактики детского травматизма, охраны жизни и здоровья воспитанников в летний период;
- разместить план летней оздоровительной работы на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

7. Заместителю заведующего по АХЧ Коробовой Т.В. (корпус 2) и заведующему хозяйством Москвиной Р.Т. (корпус 1) в срок до 02.06.2025:

- обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых и спортивной площадке;
- организовать замену песка и его лабораторное исследование в рамках программы производственного контроля, предоставить акт исследований;
- организовать ежедневный осмотр территории детского сада в летний период на выявление ядовитых растений, грибов, битового стекла, камней и других опасных предметов, предоставить акт обследования.

8. Делопроизводителю: Липовской Е.В. в срок до 02.06.2024 ознакомить с настоящим приказом указанных в нем работников под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

_____ Л.А. Пузанова

